



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAIBA

PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

COORDENAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

DIVISÃO DE EDUCAÇÃO E CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL

SEÇÃO DE PLANEJAMENTO DE EDUCAÇÃO E CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL

RELAÇÃO DOS INSCRITOS NO CURSO: GESTÃO DE COMPRAS

PERÍODO: 06 a 15/04/2015 (Segunda, terça, e Quarta-feira)

HORÁRIO: 8h00 às 12h00

LOCAL: Sala 03 – CEDESP

INSTRUTORA: Julietty Christielle

ORD	NOME	UNIDADE	VAGA CONCEDIDA
01	DJALMA MARTINS DO NASCIMENTO JUNIOR (1742001)	Setor de Compras do CCHLA	Validada
02	LILIAN DIAS NICACIO CRUZ DO EGITO (1550267)	Cadastro de materiais no setor de compras	Validada
03	SIMONE DE OLIVEIRA BELTRAO LEITE (273794)	Secretaria do Programa de Pos Graduação da Sociologia	Validada
04	ELANI SANTANA DE OLIVEIRA SIMAO (2657240)	COMPRAS E CONTROLE ORÇAMENTÁRIO E FINANCEIRO	Validada
05	ANDREW ANDERSON CHAGAS CAMARA (2743477)	Designer Gráfico	Validada
06	ALEXANDRE SCAICO (1587532)	Vice-diretor de Centro	Validada
07	MARIA ANGELUCE SOARES PERONICO BARBOTIN (2517224)	Direção do CCAE	Validada
08	RICARDO DA SILVA MELO (2075238)	Secretário do Programa de Pós- Graduação em Educação Física	Validada
09	VERA LUCIA CARDOZO FONSECA DA SILVA (2169901)	SIASG, SICAF	Validada
10	HALLILSON COSMO DE MELO (2095766)	Contador do CCAE.	Validada
11	WALTER JUNIOR LEITAO DE ARAUJO (1761866)	Administrador (Gerente de compras e Materiais)	Validada
12	MARIA OSELANDIA RODRIGUES LEITE (2035705)	Controle financeiro de planilhas de empenhos (fornecedor); controle e acompanhamento de estoques, de patrimônio, processos de compras, processos via S...	Validada
13	WELLINGTON VICENTE DO NASCIMENTO (1475615)	Execução orçamentária. Emissão de Notas de Empenho. Análise de processos referentes a aquisição de material, serviços e equipamentos.	Validada
14	GLAUCIA REGINA DOS SANTOS LIMA (1474552)	Intenção do Registro de Preços (IRP), Dispensa e inexigibilidade, empenhos,	Validada

		etc.	
15	RIVALDO VIRGINIO CABRAL JUNIOR (334360)	Utiliza o SCDP para aquisição de passagens e diárias. Indicado para compras através do cartão de compras (corporativo) e atividades inerentes ao cargo.	Validada
16	TANIA MARIA CORREIA BRAGA (335852)	Sou coordenadora Administrativa do setor onde me envolvo com várias atividades relacionadas a licitação, recebimento de material licitado, pesquisa de...	Validada
17	EDSON SOARES FRANCO (336396)	trabalho com processos ,pericias	Validada
18	ROSANGELA MARIA MOREIRA RIBEIRO (334634)	ASSESSORAR A DIREÇÃO DO CENTRO NA EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DESENVOLVIDAS NO CBIOTEC	Validada
19	GILMAR ANDRADE DE ARAUJO (332330)	EXECUTA ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E FINANCEIRA DO CENTRO	Validada
20	SIMONE ALVES DE SOUSA (1636121)	VICE-CHEFE DO DEPARTAMENTO DE CLÍNICA E ODONTOLOGIA SOCIAL DO CCS	Validada
21	ALEXANDRE ABDON VICTOR DA SILVA (1578750)	COMPRAS, DIÁRIAS, PASSAGENS E HOSPEDAGEM	Validada
22	ANDREA GADELHA RIBEIRO TARGINO (2554209)	Docente do curso de Odontologia, no departamento de clínica e odontologia Social Presidente da comissão do Almocharifado do Departamento de Clínica e ...	Validada
23	ALDAROSA CARTAXO JACOME (1679328)	Atividades ligadas ao setor de contabilidade e finanças do CE.	Validada
24	MARCONDES ROCHA GOMES (1117514)	Gestor setorial do SCDP (SISTEMA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS E PASSAGENS); Encaminhamento e acompanhamento dos empenhos e do processos de cobranças de des...	Validada
25	JOSE IVAN BARBOZA LEAL (1883654)	Setor financeiro, apropriação, liquidação da despesa, pagamento, contabilidade.	Validada